



ประกาศสภาพองค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ
เรื่อง ปิดประกาศรายงานการประชุมสภาพองค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒
ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ ชุดที่ ๖

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาพาท้องถิน พ.ศ.๒๕๔๗ ข้อ ๓๓ วรรคสี่ กำหนดให้เลขานุการสภาพาท้องถินปิดประกาศรายงานการประชุมที่สภาพาท้องถินมีมติรับรองแล้วในที่เปิดเผย สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ประชาชนทั่วไปทราบ

สภาพองค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ จึงขอปิดประกาศรายงานการประชุมสภาพองค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ชุดที่ ๖ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๐ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๔ ซึ่งสภาพองค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬได้มีมติรับรองเรียบร้อยแล้ว เมื่อคราวประชุมสภาพองค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๔

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๖ เดือนกรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๔

(นายนินทร์ เจริญพร)

ประธานสภาพองค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ

รายงานการประชุมสภากองค์การบริหารส่วนตำบลคลองวัวพ
สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ชุดที่ ๖
วันจันทร์ที่ ๒๐ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมอาคารอเนกประสงค์องค์การบริหารส่วนตำบลคลองวัวพ

ผู้มาประชุม

ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง
๑. นายธนกร เจริญพร	ประธานสภากองค์การบริหารส่วนตำบลคลองวัวพ
๒. นายจิรุณ แก้วก่อง	รองประธานสภากองค์การบริหารส่วนตำบลคลองวัวพ
๓. นายคเขน เลขะสินทร์	สมาชิกสภากองค์การบริหารส่วนตำบลคลองวัวพ หมู่ที่ ๑
๔. นายสมหมาย อบเทียน	สมาชิกสภากองค์การบริหารส่วนตำบลคลองวัวพ หมู่ที่ ๒
๕. นายไพรัตน์ ปัญญา	สมาชิกสภากองค์การบริหารส่วนตำบลคลองวัวพ หมู่ที่ ๓
๖. นายวันชัย เย็นใจ	สมาชิกสภากองค์การบริหารส่วนตำบลคลองวัวพ หมู่ที่ ๔
๗. นางรัชนี ชัยสุรินทร์	สมาชิกสภากองค์การบริหารส่วนตำบลคลองวัวพ หมู่ที่ ๕
๘. นายเกษ แดงกระจ่าง	สมาชิกสภากองค์การบริหารส่วนตำบลคลองวัวพ หมู่ที่ ๗
๙. นายไฟโรจน์ รามเรือง	สมาชิกสภากองค์การบริหารส่วนตำบลคลองวัวพ หมู่ที่ ๙

ผู้ไม่มาประชุม

- ไม่มี -

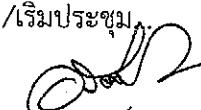
ผู้เข้าร่วมประชุม

ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง
๑. นายสมชาย ปีแก้ว	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองวัวพ
๒. นายอารมย์ แสนสุข	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองวัวพ
๓. นางประภัยทอง ปีแก้ว	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองวัวพ
๔. นางทัยชนก หวังเจริญ	เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองวัวพ
๕. นายอนุศักดิ์ วิเศษสังข์	เลขานุการสภากองค์การบริหารส่วนตำบลคลองวัวพ
๖. นายดำรงค์ จันทร์ดำเนิน	ผู้อำนวยการกองซ่อมบำรุง
๗. นายธีรามeth พิชัยตร	หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองวัวพ
๘. นายวินทร์ อินทรคลมุล	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ
๙. นายทรงธาร อาจสัญจร	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสวัสดิการสังคม
๑๐. นางสาวนันทร์ ໂtopic	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๑๑. นางสาววัลลภา หนูน้อย	หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี
๑๒. นางสาวสุนันทา เย็นลับ	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้
๑๓. นางสาวรัตน์อุดา คงเศรษฐี	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข
๑๔. นายอภิวัตร ชาญนกอก	นิติกรชำนาญการ
๑๕. นางนุชารี สัญจร	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
๑๖. นางสาวรัตนพร สิงห์คำ	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

ผู้มาประชุม จำนวน ๙ คน
ผู้มาประชุม จำนวน - คน
ผู้ขาดประชุม จำนวน - คน

สัมภาษณ์ต้อง^{รับทราบ}

 (นางนุชารี สัญจร)
 นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

/เริ่มประชุม^{รับทราบ}


เริ่มประชุมเวลา

นายอนุศักดิ์ วิเศษสังข์
เลขานุการสภาพฯ

นายนรินทร์ เจริญพร
ประธานสภาพฯ

ระเบียบวาระที่ ๑

นายนรินทร์ เจริญพร
ประธานสภาพฯ

นายอนุศักดิ์ วิเศษสังข์
เลขานุการสภาพฯ

นายดำรงค์ จันทร์ดำ
ผู้อำนวยการกองช่าง

นางสาววัลลภา หนูน้อย
หน.ฝ่ายการเงินและบัญชี

นางสาวสุนันทา เย็นลับ
หน.ฝ่ายพัฒนารายได้

นางสาวรัตนธิดา คชาเศรษฐี
หน.ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข

มติที่ประชุม

เวลา ๐๙.๓๐ น.

- เมื่อที่ประชุมพร้อม เรียนเชิญท่านประธานสภาพองค์การบริหารส่วนตำบลคลองวัว เป็นประธานที่ประชุม เพื่อดำเนินการการประชุมสภาพองค์การบริหารส่วนตำบลคลองวัว สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ชุดที่ ๖ ในวันจันทร์ที่ ๒๐ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมอาคารอนกประสงค์องค์การบริหารส่วนตำบลคลองวัว

- เมื่อที่ประชุมครบองค์ประชุม ผู้ขอเปิดการประชุมสภาพสมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ชุดที่ ๖ ในวันจันทร์ที่ ๒๐ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมอาคารอนกประสงค์องค์การบริหารส่วนตำบลคลองวัว

เรื่องที่จะแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ขอให้สมาชิกสภาพฯ ทุกท่าน นำโทรศัพท์มือถือไปวางไว้ในบริเวณสถานที่ที่เจ้าหน้าที่จัดเตรียมไว้

ขอแนะนำข้าราชการที่มาบรรจุใหม่และสอบเปลี่ยนสายงานเชิญแนะนำตัว

กรรมนายด้ำรงค์ จันทร์ดำ ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง เดิมอยู่องค์การบริหารส่วนตำบลท่าม่วง อำเภอเทพา จังหวัดสิงค์คลา ซึ่งสอบคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ติดฉันทางสภาพวัลลภา หนูน้อย ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี เดิมอยู่องค์การบริหารส่วนตำบลสมอห่อง อำเภอท่าชัน จังหวัดสุราษฎร์ธานี ซึ่งสอบคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ติดฉันทางสภาพสุนันทา เย็นลับ ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ เดิมอยู่องค์การบริหารส่วนตำบลร่องทอง อำเภอบางสะพาน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ซึ่งสอบคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร

ติดฉันทางสภาพรัตนธิดา คชาเศรษฐี ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข เดิมอยู่องค์การบริหารส่วนตำบลหาดใหญ่ อำเภอหลังสวน จังหวัดชุมพร ซึ่งสอบคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร

- รับทราบ -

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมสภาพฯ สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ชุดที่ ๖ เมื่อวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๕ ขอให้สมาชิกสภาพฯ ทุกท่านตรวจสอบว่ามีส่วนได้ดีอย่างแก้ไขหรือไม่ ถ้าไม่มีผลขอมติที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมสภาพฯ สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ชุดที่ ๖ เมื่อวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๕ กรุณายกมือขึ้น สถาบันภูมิปัญญา

/มติที่ประชุม.../
(นางนุชจารี สัญจร)
นักจัดการงานที่ปรึกษาภายในการ

มติที่ประชุม

- รับรองรายงานการประชุมสภากา สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ชุดที่ ๖ เมื่อวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๕ -

ระเบียบวาระที่ ๓

นายนรินทร์ เจริญพร
ประธานสภากา

นายอนุศักดิ์ วิเศษสังข์
เลขานุการสภากา

นายวินทร์ อินทรະมุล
หน.ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

ัญต์ติดเพื่อทราบ

๓.๑ รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เชิญเลขานุการสภากา ชี้แจง

รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕

ระเบียบ/กฎหมาย

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๒๙ (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นเชิงเด้จจากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศ ผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายใต้สิบห้าวันนับแต่วัน รายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

เชิญนายวินทร์ อินทรະมุล หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ ชี้แจง องค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ (โครงการ/กิจกรรมเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ – มีนาคม ๒๕๖๕) จำนวน ๒ โครงการ ดังนี้

๑. โครงการขยายผู้วิจารณนคอกปรีเตเริมเหล็ก สายนาทาง – คลองวาฬ หมู่ที่ ๑

ข้อเสนอแนะ/ข้อสังเกต – ถนนมีสภาพสมบูรณ์เรียบร้อยดีและสามารถใช้ประโยชน์ในการคมนาคมได้อย่างสะดวก

๒. โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินองค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ

ข้อเสนอแนะ/ข้อสังเกต – ควรดำเนินการโครงการดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง เพราะจะทำให้องค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ มีข้อมูลเพื่อนำไปใช้ในการพัฒนาประสิทธิภาพในการจัดเก็บรายได้ และมีฐานข้อมูลในการบริหารงานตลอดจนปรับปรุงข้อมูลเดิมที่มีอยู่ให้เป็นปัจจุบัน ซึ่งจะส่งผลให้การจัดเก็บรายได้มีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น ระบบการสืบค้นข้อมูลมีความรวดเร็วถูกต้อง และเป็นธรรมแก่ผู้มีหน้าที่เสียภาษี นอกจากนี้หน่วยงานภายในห้องถิ่นก็สามารถนำข้อมูลไปใช้ในการบริหารงานและพัฒนาท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

สำเนาถูกต้อง

(นางนุชรี สัญจร)

นักจัดการงานที่๒ประจำภูมิภาค

/บัญชีสรุป...

บัญชีสรุปการติดตามและประเมินผลตามแผนการดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ (ระยะเวลาตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ – มีนาคม ๒๕๖๕) รายละเอียดตามเอกสาร

มีท่านได้จะซักถามหรือไม่ ถ้าไม่มีผู้ขอติที่ประชุมครับ

นายนรินทร์ เจริญพร
ประธานสภาฯ
มติที่ประชุม

นายนรินทร์ เจริญพร
ประธานสภาฯ
นายอนุสัคติ์ วิเศษสังข์
เลขานุการสภาฯ

- รับทราบ -

๓.๒ การแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) แก้ไขครั้งที่ ๑ ปี พ.ศ.๒๕๖๕ เขียนแทนที่การสถาปัตยกรรม ชี้แจง

การแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๑ ปี พ.ศ.๒๕๖๕

ระเบียบ/กฎหมาย

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๑ การแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น “เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้เห็นชอบแผนพัฒนาท้องถิ่นที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยแพร่ในน้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเห็นชอบ พร้อมทั้งแจ้งสภาพท้องถิ่น อำเภอ และจังหวัดทราบด้วย”

๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๙๖ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๑ เรื่อง ซักซ้อมแนวทาง การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวง มหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้แจ้งให้ยกเลิกข้อความในหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๕๗๙๗ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ ข้อ ๔ การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นสืบ (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ไปสู่การปฏิบัติและให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๔ การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นสืบ (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ไปสู่การปฏิบัติ เพื่อให้แผนพัฒนาท้องถิ่นสืบนำไปสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นสืบ เป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณ งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม และงบประมาณจากเงินสะสม โดยนำโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่นสืบไปจัดทำงบประมาณตามปีที่กำหนดไว้ กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความจำเป็นและเพื่อแก้ไขปัญหาในการพัฒนาท้องถิ่นให้เกิดประโยชน์สุขต่อประชาชนให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการแก้ไขปีที่จะดำเนินการตามโครงการพัฒนาที่ปรากฏ ในแผนพัฒนาท้องถิ่นให้มีความสอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน”

๓. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๓๘๙๗ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เรื่อง แนวทาง การดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สำเนาอยู่ต้อง

/ข้อ ๒.ผู้บริหาร...
(นางนุชรี สัญจร)
นักจัดการงานทั่วไปช้านาญการ

ข้อ ๒. ผู้บริหารท้องถิ่นมีอำนาจในการแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น ใน “ราคากลาง” แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นไปตามที่เปลี่ยนแปลงสูงขึ้นจากแผนพัฒนาท้องถิ่น หรือ การแก้ไข “แผนงาน” ตามรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการแก้ไขเป็นที่จะดำเนินการตามโครงการพัฒนาที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นให้มีความสอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน

เชิญนายวินทร์ อินทรະมูล หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ ชี้แจง เนื่องจากได้รับข้อมูลจากกองงบฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ต้องดำเนินการ และได้มีการตรวจสอบแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ซึ่งมีในช่วงปีที่ไม่ตรงตามแผน จึงมีการแก้ไขโครงการและได้มีการประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๑ ปี พ.ศ.๒๕๖๕ โดยผ่านความเห็นชอบจากนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดดังนี้

หน้า ๔ บัญชีสรุปโครงการพัฒนา

(๔) ยุทธศาสตร์การพัฒนาเส้นทางคมนาคม แหล่งน้ำและสาธารณูปโภค

๔.๓ แผนงานอุดสาหกรรมและการโยธา จำนวน ๙ โครงการ
งบประมาณ ๓,๐๑๔๘,๐๐๐ บาท

หน้า ๕ – ๖ รายละเอียดโครงการพัฒนาตามเอกสาร

หน้า ๗ – ๑๐ บัญชีโครงการและรายละเอียดการแก้ไขตามเอกสาร
มีท่านได้จะซักถามหรือไม่ ถ้าไม่มีขอติที่ประชุมครับ

- รับทราบ -

ญัตติเพื่อพิจารณา

๔.๑ พิจารณาเรื่องแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๕ ปี พ.ศ.๒๕๖๕ เชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจง

พิจารณาเรื่องแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๕ ปี พ.ศ.๒๕๖๕

ระเบียบ/กฎหมาย

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๒๒ เพื่อประโยชน์ของประชาชน การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการตามขั้นตอนดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำ
ร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมพร้อมเหตุผลและความจำเป็นเสนอ
คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

สำเนาจูกต้อง

(๑๒) คณะกรรมการ

(นางบุษรา ลัญจร)
นักจัดการงานทั่วไปอำนวยการ

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณา,rang แผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติม สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่าง แผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมให้สถาปัตย์ศึกษาดูแบบและองค์กรบริหารส่วนตำบลตาม มาตรฐาน ๕๖ แห่งพระราชบัญญัติสถาบันน้ำดื่มและองค์กรบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ด้วย

เมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้ส่ง แผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าวให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ พร้อมทั้งปิดประกาศ ให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยแพร่ในน้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศใช้

ซึ่งได้เสนอคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนพัฒนา ท้องถิ่นไปแล้ว

เชิญนายวินทร์ อินทรະมูล หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ ชี้แจง เนื่องจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) จะหมดอายุวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๕ จึงได้จัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๕ ปี พ.ศ.๒๕๖๕ รายละเอียดดังนี้

หน้า ๔ บัญชีสรุปโครงการพัฒนา

๕) ยุทธศาสตร์การพัฒนาเส้นทางความคุ้มค่า แหล่งน้ำและสาธารณูปโภค

๕.๑ แผนงานอุสาหกรรมและการโยธา จำนวน ๔ โครงการ งบประมาณ ๑,๙๘๘,๖๐๐ บาท

๕.๑ แผนงานการเกษตร จำนวน ๘ โครงการ งบประมาณ ๓,๒๘๕,๐๐๐ บาท
หน้า ๕ รายละเอียดโครงการพัฒนารายละเอียดตามเอกสาร

หน้า ๖ – ๗ รายละเอียดโครงการพัฒนารายละเอียดตามเอกสาร

หน้า ๘ – ๙ บัญชีครุภัณฑ์รายละเอียดตามเอกสาร

หน้า ๑๐ บัญชีโครงการและเหตุผลการเพิ่มเติมรายละเอียดตามเอกสาร
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ยังสามารถเพิ่มเติมได้หรือไม่

มีท่านได้จะซักถามหรือไม่ ถ้าไม่มีผิดข้อมูลที่ประชุมครับ

- เห็นชอบเป็นเอกฉันท์ร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)
เพิ่มเติม ครั้งที่ ๕ ปี พ.ศ.๒๕๖๕ -

๕.๒ พิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑
ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เชิญเลขานุการสภาพฯ ชี้แจง

ร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ ปี พ.ศ.๒๕๖๕
ครั้งนี้ได้ผ่านคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนพัฒนา ท้องถิ่นไปแล้ว

สุวันทร์

(นางนุชารี สุวันทร์)
นักจัดการงานที่ปรึกษาภูมิภาค

/ระบุบ...

ระเบียบ/กฎหมาย

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๒๒ เพื่อประโยชน์ของประชาชน การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการตามขั้นตอนดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมพร้อมเหตุผลและความจำเป็นเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาชนท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติม สำหรับองค์กรบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมให้สภาพองค์กรบริหารส่วนตำบลพิจารณาตามมาตรา ๔๙ แห่งพระราชบัญญัติสภาพำน้ำและองค์กรบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๗๐ ด้วย

เมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้ส่งแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าวให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ พร้อมทั้งปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยแพร่ในอยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้

เชิญนายวินทร์ อินทรະมูล หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ ชี้แจงร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ ปี พ.ศ.๒๕๖๕ รายละเอียดดังนี้

หน้า ๕ บัญชีสรุปโครงการพัฒนา

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเส้นทางคมนาคม แหล่งน้ำและสาธารณูปโภค

๕.๑ แผนงานอุสาหกรรมและการโยธา จำนวน ๕ โครงการ
งบประมาณ ๗,๕๖๓,๐๐๐ บาท

๕.๒ แผนงานเคหะและชุมชน จำนวน ๒ โครงการ
งบประมาณ ๒,๓๐๐,๐๐๐ บาท

๕.๓ แผนงานการเกษตร จำนวน ๘ โครงการ
งบประมาณ ๒,๕๓๔,๐๐๐ บาท

หน้า ๕ – ๖ รายละเอียดโครงการพัฒนารายละเอียดตามเอกสาร

หน้า ๗ – ๘ รายละเอียดโครงการพัฒนารายละเอียดตามเอกสาร

หน้า ๙ – ๑๑ รายละเอียดโครงการพัฒนารายละเอียดตามเอกสาร

หน้า ๑๒ รายละเอียดโครงการพัฒนารายละเอียดตามเอกสาร

หน้า ๑๓ บัญชีครุภัณฑ์รายละเอียดตามเอกสาร

หน้า ๑๔ บัญชีโครงการและเหตุผลการเพิ่มเติมรายละเอียดตามเอกสาร

หน้า ๑๕ บัญชีโครงการและเหตุผลการเพิ่มเติม (หมวดค่าครุภัณฑ์)

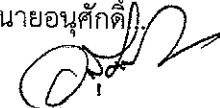
รายละเอียดตามเอกสาร

หน้า ๗ โครงการซื้อหรือไม่

สำเนาลูกต้อง

(นางบุษรา สัญจร)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

/นายอนุศักดิ์/


นายวินทร์ อินทรະมูล
หน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

นายสมหมาย อบเทียน
ส.อบต.หมู่ที่ ๒

นายอนุศักดิ์ วิเศษสังข์
เลขานุการสภาพฯ

นายนรินทร์ เจริญพร
ประธานสภาพฯ
มติที่ประชุม

นายนรินทร์ เจริญพร
ประธานสภาพฯ
นายอนุศักดิ์ วิเศษสังข์
เลขานุการสภาพฯ

หน้าที่ ๗ โครงการขุดลอกไม้ได้ดำเนินการองเป็นของกรมทรัพยากรน้ำฯ
สำหรับปี พ.ศ.๒๕๖๔ เป็นเงินเหลือจ่ายท่องค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ
ของบประมาณไป ส่วนปี พ.ศ.๒๕๖๖ ที่เหลือจะของบประมาณปีหน้า ขอให้
ผู้เกี่ยวข้องดำเนินการตามที่สมาชิกสภาพฯ ทักท้วงการแก้ไขให้ชัดเจนว่าทำ
ช่วงไหน เช่น ช่วงที่ ๑ หรือช่วงที่ ๒
มีท่านใดจะซักถามหรือไม่ ถ้าไม่มีผูกมติที่ประชุมครับ

- เทืนชอบโดยเอกสารที่ร่างแผนพัฒนาห้องถีน (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)
เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ ปี พ.ศ. ๒๕๖๕-

๔.๓ พิจารณาโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
เชิญเลขานุการสภาพฯ ชี้แจง

การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
มี ๓ กองที่ขอโอนงบประมาณรายจ่ายดังนี้

(๑) สำนักปลัด

โอนลงบประมาณ จำนวน ๑ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๘,๐๐๐ บาท
แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

เงินวิทยฐานะ

ตั้งไว้ ๒๑๐,๐๐๐ บาท ขณะนี้มีงบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๙๙,๐๐๐ บาท
ขอโอนลงบประมาณ จำนวน ๙,๐๐๐ บาท

โอนเพิ่มงบประมาณ (ตั้งจ่ายรายการใหม่) จำนวน ๑ รายการ เป็นเงิน
ทั้งสิ้น ๙,๐๐๐ บาท

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน

รายการ : จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน แบบเท้าแขน จำนวน ๙,๐๐๐ บาท
โดยมีคำชี้แจงดังนี้ :

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน แบบเท้าแขน จำนวน ๒ ตัว ราคารวม ๔,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ แบบเท้าแขน มีล้อเลื่อน มีพนักพิง สามารถปรับระดับได้, ขนาดไม่น้อยกว่า ๖๗๐ (W) x ๗๐๐ (D) x ๘๘๐ (H) mm. (จัดซื้อตามราคาห้องตลาด)

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๒๘๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พ.ค. ๒๕๖๒ และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๘๕ ลงวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๔

เหตุผลความจำเป็น

เนื่องจากเก้าอี้ทำงานเดิมมีการชำรุด

สำเนาถูกต้อง

(นางบุญจารี สัญจร) /๒ กองคลัง...
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(๒) กองคลัง

รายการที่ ๑

โอนลดงบประมาณ จำนวน ๒ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๓๐,๐๐๐ บาท
๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

จัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิด Dot Matrix Printer แบบแคร์สัน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Dot Matrix Printer แบบแคร์สัน ราคา ๒๒,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

เครื่องพิมพ์ชนิด Dot Matrix Printer แบบแคร์สัน

- มีจำนวนหัวพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๒๕ เข็ม

- มีความกว้างในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๘๐ คอลัมน์ (Column)

- มีความเร็วของพิมพ์ร่างความเร็วสูง ขนาด ๑๐ ตัวอักษรต่อหน้า ได้ไม่น้อยกว่า ๔๐๐ ตัวอักษรต่อวินาที

- มีความละเอียดในการพิมพ์แบบ Enhanced Graphics ไม่น้อยกว่า ๓๖๐x๓๖๐ dpi

- มีหน่วยความจำแบบ Input Buffer ไม่น้อยกว่า ๑๒๘ KB

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB ๑.๑ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

ขณะนี้มีงบประมาณคงเหลือ ๒๒,๐๐๐ บาท ขอโอนลดงบประมาณ ๒๒,๐๐๐ บาท

๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

ตั้งไว้ ๒,๙๗๔,๑๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล

ขณะนี้มีงบประมาณคงเหลือ ๑,๙๗๓,๙๒๗ บาท ขอโอนลดงบประมาณ ๙๒๗ บาท

โอนเพิ่มงบประมาณ (ตั้งจ่ายรายการใหม่) จำนวน ๑ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๓๐,๐๐๐ บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๑. จัดซื้อเครื่องพิมพ์เช็ค เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เช็คจำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๓๐,๐๐๐ บาท

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- ชนิดเข็มกระแทกแบบเมตริกซ์ ๒๕ เข็มพิมพ์

- ทิศทางการพิมพ์ไป-กลับ ๒ ทิศทางพร้อมระบบหัวพิมพ์ร่วงข้ามช่องว่าง อัตโนมัติ

- หน่วยความจำ ไม่น้อยกว่า ๖๔ Kbyte (จัดซื้ออุปกรณ์อยู่ท้องตลาด)

/-ตามหนังสือ...

(นายชุษรี สัญจร)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มทด๘๑๐.๓/ว๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๔.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒

เหตุผลและความจำเป็น

เนื่องจากปัจจุบันมีเครื่องพิมพ์เข็คที่จำหน่ายในห้องตลาดสามารถนำไปใช้งานได้ตรงกับความต้องการและมีประสิทธิภาพมากกว่าเครื่องพิมพ์เข็คเดิมที่ได้ตั้งไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔

รายการที่ ๒

โอนลดคงบประมาณ จำนวน ๒ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๕,๐๐๐ บาท
๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

ตั้งไว้ ๒,๙๗๙,๑๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล

ขณะนี้มีงบประมาณคงเหลือ ๑,๙๗๙,๙๒๗ บาท ขอโอนลดคงบประมาณ ๒,๐๐๐ บาท

๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน

จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน ตั้งไว้ ๖,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานจำนวน ๒ ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ แบบเท้าแขนมีล้อเลื่อนมีพนักพิงสามารถปรับ ระดับสูง - ต่ำได้ ขนาดไม่น้อยกว่า ๖๒๐(W) x ๗๒๐(D) x ๘๘๐(H) mm. ราคาตัวละ ๓,๐๐๐ บาท (จัดซื้อตามราคาก่อติดต่อ)

ขณะนี้มีงบประมาณคงเหลือ ๖,๐๐๐ บาท ขอโอนลดคงบประมาณ ๖,๐๐๐ บาท

โอนเพิ่มงบประมาณ (ตั้งจ่ายรายการใหม่) จำนวน ๑ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๕,๐๐๐ บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน

๑. จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน แบบเท้าแขน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานแบบเท้าแขน จำนวน ๒ ตัว ราคาตัวละ ๔,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- แบบเท้าแขน มีล้อเลื่อน มีพนักพิง สามารถปรับระดับได้

- ขนาดไม่น้อยกว่า ๖๒๐(W) x ๗๐๐(D) x ๘๘๐(H) mm. (จัดซื้อตามราคาก่อติดต่อ)

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มทด๘๑๐.๓/ว๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๔.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒ สำหรับจัดซื้อ

เหตุผลและความจำเป็น

ไม่สามารถจัดซื้อได้ เนื่องจากราคาขายในปัจจุบันสูงกว่าที่ตั้งงบประมาณไว้ และปรับเปลี่ยนขนาดให้มีความเหมาะสมในการใช้งานปัจจุบัน

(๓) กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

โอนคดจำกงบประมาณ จำนวน ๑ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๓๖,๐๐๐ บาท
แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข
งบดำเนินงาน ค่าตอบแทน

(๑) เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ข้าราชการ / พนักงาน / ลูกจ้างประจำ ขณะนี้งบประมาณคงเหลือ ๔๑,๒๐๐ บาท ขอโอนลดงบประมาณ ๓๖,๐๐๐ บาท

โอนเพิ่งงบประมาณ (ตั้งจ่ายรายการใหม่) จำนวน ๑ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๓๖,๐๐๐ บาท

แผนงานสาธารณสุข งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข
งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๑. จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน ตั้งไว้ ๓๖,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๑๘,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงินงบประมาณที่ตั้งไว้ ๓๖,๐๐๐ บาท (จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์)

เหตุผลความจำเป็น

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีความจำเป็นจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๒ เครื่อง เพื่อรองรับกับการใช้งานของบุคลากรภายในกองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม

ระเบียบ/กฎหมาย

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓

ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลดที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจของมติของสภาท้องถิ่น

มีท่านได้จะซักถามหรือไม่ ถ้าไม่มีมติของมติที่ประชุมครับ

- เห็นชอบโดยเอกสารที่โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ -

ส่วนราชการต้อง

/นายนรินทร์...

(นางนุชารี สุกจาร)
นักจัดการงานทั่วไปอำนวยการ

นายนรินทร์ เจริญพร
ประธานสภากา

นายอนุศักดิ์ วิเศษสังข์
เลขานุการสภากา

๔.๔ พิจารณาคัดเลือกสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬเป็น
คณะกรรมการ ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การจัดทำแผนพัฒนา
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓)
พ.ศ. ๒๕๖๑ เชิญเลขาธุการสภากา ชี้แจง

เนื่องจากผู้ที่ได้รับคัดเลือกหมวดดาวรุ่นเดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๕ ซึ่งจะมีการ
คัดเลือกคณะกรรมการ จำนวน ๒ ชุด

๒.๑ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น จำนวน ๓ คน

๒.๒ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น จำนวน ๓ คน

ระเบียบ/กฎหมาย

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๙ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

(๑) ผู้บริหารท้องถิ่น ประธานกรรมการ

(๒) รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นทุกคน กรรมการ

(๓) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน กรรมการ

(๔) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน กรรมการ

(๕) ผู้แทนภาคราชการและ/หรือรัฐวิสาหกิจที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวน
ไม่น้อยกว่าสามคน กรรมการ

(๖) ผู้แทนประชาชนท้องถิ่นที่ประชาชนท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนไม่น้อยกว่าสามคน
แต่ไม่เกินหกคน กรรมการ

(๗) ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรรมการและเลขานุการ

(๘) หัวหน้าส่วนการบริหารที่มีหน้าที่จัดทำแผน ผู้ช่วยเลขานุการ

กรรมการตาม (๓) (๔) (๕) และ (๖) ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปีและ
อาจได้รับการคัดเลือกอีกได้

ข้อ ๑๐ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น โดยพิจารณาจาก

(ก) อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะอำนาจหน้าที่
ที่มีผลกระทบต่อประโยชน์สุขของประชาชน เช่น การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การฟื้นเมือง

(ข) ภารกิจถ่ายโอนตามกฎหมายกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย
อำนาจ

(ค) ยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ กลุ่มจังหวัด และจังหวัด โดยให้เน้น
ดำเนินการในยุทธศาสตร์ที่สำคัญและมีผลต่อประชาชนโดยตรง เช่น การแก้ไข^{ปัญหาความยากจน การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด}

(ง) ครอบนโยบาย ทิศทาง แนวทางการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นในเขตจังหวัด

สำเนาอูกต้อง

(นางนุชรี สัญจร) / (ก) ครอบนโยบาย
นักจัดการงานที่นำไปใช้ภารกิจ

- (จ) นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่นที่แปลงต่อสภาพท้องถิ่น
(ฉ) แผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชน

ในการนำประเด็นข้างต้นมาจัดทำแผนพัฒนา ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการ ตามกระบวนการพิจารณาด้วย คำนึงถึงสถานะทางการคลัง ของท้องถิ่น และความจำเป็นเร่งด่วนที่ต้อง

- (๒) ร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนา เสนอแนะแนวทางการพัฒนา และการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจัดทำร่างแผนพัฒนา

ในการจัดทำร่างแผนพัฒนา ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล เมืองพัทยา และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มี กฎหมายจัดตั้ง นำปัญหาความต้องการจากแผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชน ที่ เกินศักยภาพของหมู่บ้านหรือชุมชน ที่จะดำเนินการเองได้มาพิจารณาบรรจุไว้ใน แผนพัฒนา แต่หากเกินศักยภาพของเทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล เมือง พัทยา และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง ให้เสนอปัญหา ความต้องการไปยังองค์การบริหารส่วนจังหวัด และให้องค์การบริหารส่วนจังหวัด นำมายังที่

- (๓) พิจารณาร่างแผนพัฒนาและร่างแผนการดำเนินงาน
(๔) ให้ความเห็นชอบร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานตามข้อ ๑๙ (๒)
(๕) พิจารณาให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
(๖) แต่งตั้งที่ปรึกษา คณะกรรมการหรือคณะทำงานอื่นเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร
(๗) ในกรณีองค์การบริหารส่วนตำบล ให้คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลมีหน้าที่ประสานกับประชาชนทุกบ้านในการรวบรวม วิเคราะห์ปัญหา ความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นและจัดทำเป็นโครงการหรือกิจกรรมเพื่อประกอบในการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย ข้อ ๒๙ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย
 - (๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภាដ้วยจำนวนสามคน
 - (๒) ผู้แทนประชาชนท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
 - (๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
 - (๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกันเองจำนวนสองคน

๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการ
และกรรมการอีกหนึ่งคน ทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ
กรรมการตาม (๑) (๒) (๓) (๔) และ (๕) ให้มีวาระอยู่ในทำเนียบคราวลับสีปีและอาจตั้งระบบการคัดเลือกอีกทีได้

ស៊ាន្លាសុវត្ថុ

ข้อ ๒๐

ข้อ ๒๙ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
- (๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
- (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายใต้สิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี
- (๔) แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

เชิญนายรินทร์ อินธรรมมูล หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ ชี้แจง เนื่องจากช่วงเดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๕ คณะกรรมการทั้ง ๒ ชุดจะมีมดาวาระลงเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมจึงต้องดำเนินการคัดเลือกคณะกรรมการทั้ง ๒ ชุดคือ

- ๒.๑ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น จำนวน ๓ คน
- ๒.๒ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น จำนวน ๓ คน ขอให้สมาชิกสภาฯ เสนอรายชื่อสมาชิกสภาฯ เพื่อเป็นคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น จำนวน ๓ คน
ผมขอเสนอ นายจิรุณ แก้วกอง รองประธานสภาฯ (สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๖)
มีผู้รับรอง คือ นางรัชนี ชัยสุรินทร์ สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๕

นายวันชัย เย็นใจ สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๔
ผมขอเสนอ นายไพรัตน์ ปัญญา สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๓
มีผู้รับรอง คือ นายไฟเรจน์ รามเรือง สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๔
นายสมหมาย อบทียิน สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๒
ผมขอเสนอ นายวันชัย เย็นใจ สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๔
มีผู้รับรอง คือ นายเกษ แดงกระจ่าง สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๗

นายคเขน เลขะสิทธิ์ สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑
มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะเสนอรายชื่ออื่นหรือไม่ ถ้าไม่มีผู้ขอต้องต้อง
เห็นชอบทั้ง ๓ ท่านเป็นคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น-
-เห็นชอบเป็นเอกฉันท์คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น จำนวน ๓ ท่าน ดังนี้
๑.นายจิรุณ แก้วกอง รองประธานสภาฯ (สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๖)
๒.นายไพรัตน์ ปัญญา สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๓
๓.นายวันชัย เย็นใจ สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๔

สำเนาอยู่ต่อ

(นางนุชารี สัญจร)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

/นายรินทร์

นายนรินทร์ เจริญพร
ประธานสภาฯ
นายจิรวุฒิ แก้วก้อง¹
รองประธานสภาฯ

นายสมหมาย อปเทียน
ส.อบต.หมู่ที่ ๒

นายไพรัตน์ ปัญญา
ส.อบต.หมู่ที่ ๓

นายนรินทร์ เจริญพร
ประธานสภาฯ

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๕

นายนรินทร์ เจริญพร
ประธานสภาฯ
นายจิรวุฒิ แก้วก้อง¹
รองประธานสภาฯ
นายสมชาย ปีก้าว
นายก อบต.

นายไฟโรมน์ รามเรือง
ส.อบต.หมู่ที่ ๙

นายอนุศักดิ์ วิเศษสังข์
เลขานุการสภาฯ

ขอให้สมาชิกสภาฯ เสนอรายชื่อสมาชิกสภาฯ เพื่อเป็นคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น จำนวน ๓ คน

ผนวกเสนอ นายคเขน เลขะสิทธิ์ สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑
มีผู้รับรอง คือ นางรัชนี ชัยสุรินทร์ สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๕

นายไพรัตน์ ปัญญา สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๓
ผนวกเสนอ นายเกษ แดงกระจาง สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๗
มีผู้รับรอง คือ นายไฟโรมน์ รามเรือง สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๙

นายวันชัย เย็นใจ สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๔
ผนวกเสนอ นางรัชนี ชัยสุรินทร์ สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๕
มีผู้รับรอง คือ นายเกษ แดงกระจาง สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๗

นายคเขน เลขะสิทธิ์ สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑
มีสมาชิกสภาฯ ท่านได้จะเสนอรายชื่ออื่นหรือไม่ ถ้าไม่มีผู้ขอตัวที่ประชุม
เห็นชอบทั้ง ๓ ท่านเป็นคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา²
ท้องถิ่น -

-เห็นชอบเป็นเอกฉันท์คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
จำนวน ๓ ท่าน ดังนี้

- ๑.นายคเขน เลขะสิทธิ์ สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑
- ๒.นายเกษ แดงกระจาง สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๗
- ๓.นางรัชนี ชัยสุรินทร์ สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๕

ญัตติอื่น ๆ

มีสมาชิกสภาฯ ท่านได้เสนอเรื่องอื่นหรือไม่

ขอฝากถึงผู้อำนวยการกองซ่างสำหรับการซ่อมแซมผิวน้ำราษณนที่เสียหาย
ในพื้นที่หมู่ที่ ๖ ช่วยดำเนินการซ่อมแซมเพื่อให้ประชาชนใช้สัญจรได้ตามปกติ
ขอฝากถึงสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน หากในพื้นที่หมู่ใดที่มีถนนชำรุดเสียหายให้แจ้ง³
และระบุรายละเอียดเพื่อจะได้ดำเนินการซ่อมแซมให้ถูกสัย รวมถึงปัญหาทุกเรื่อง⁴
เช่น ไฟดับ น้ำไม่ไหล เป็นต้น ให้แจ้งมาที่องค์กรบริหารส่วนตำบลลงวาระ⁵
ให้ขัดเจนเพื่อดำเนินการแก้ไข

ขอสอบถามการแก้ไขปัญหานบนบริเวณถนนเพชรเกษมซึ่งเป็นทางต่อระดับ
เวลาเมรสัญจรไปมาอาจก่อให้เกิดอุบัติเหตุไม่ทราบว่าสามารถนำแอลฟ์ลิติกส์⁶
ไปดำเนินการซ่อมแซมได้หรือไม่

สำหรับถนนบริเวณถนนเพชรเกษมอยู่ในความรับผิดชอบของแขวงทางหลวง
จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ (หัวทิbin) จะได้ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องก่อน
เพื่อดำเนินการแก้ไขซ่อมแซมดังกล่าว

สำเนาอยู่ต้อง⁷
(นางนุชจรี สัญจร)
นักจัดการงานที่รับผิดชอบภารกิจ

/นายนรินทร์

นายนินทร์ เจริญพร
ประธานสภาฯ
ปีตประชุม

-มีสมาชิกสภา ท่านใดมีเรื่องอื่นๆ จะอภิปรายอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีผู้ขอ
ปิดประชุม^{*}
เวลา ๑๐.๕๐ น.

(ลงชื่อ)

(นายอนุศักดิ์ วิเศษสังข์)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ

ผู้จัดบันทึกรายงาน

คณะกรรมการตรวจสอบการประชุมได้ตรวจสอบแล้ว
เมื่อวันที่ ๒๔ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๕

(ลงชื่อ)
(นายสมหมาย อบทีญ)

ประธานสภา อบต. หมู่ที่ ๒

กรรมการ

(ลงชื่อ)

(นายไพรัตน์ ปัญญา)

สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓

กรรมการ

(ลงชื่อ) (นายวนชัย เเงินใจ)

สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔

กรรมการ

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬได้รับรองรายงานการประชุมครั้งนี้แล้ว

เมื่อวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)

(นายนินทร์ เจริญพร)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ

ผู้รับรองรายงานการประชุม

สำเนาถูกต้อง

(นางบุษรา สัญญา)

นักจัดการงานที่ไปดำเนินการ